



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 2 września 2020 r.

Poz. 4906

UCHWAŁA NR VI/44/2020 RADY POWIATU KŁODZKIEGO

z dnia 26 sierpnia 2020 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych w zakresie Budżetu Obywatelskiego Powiatu Kłodzkiego

Na podstawie art. 3d ust. 2, ust. 3 i ust. 6 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 920) Rada Powiatu Kłodzkiego uchwała, co następuje:

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ustala się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych w przedmiocie budżetu obywatelskiego w ramach budżetu Powiatu Kłodzkiego.

2. W ramach budżetu obywatelskiego mogą być realizowane projekty dotyczące wszystkich spraw, które mieszczą się w kompetencjach powiatu zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2020 poz. 920 t. j.).

§ 2. Realizacja zadań powiatu w ramach budżetu obywatelskiego odbywa się w ciągu jednego roku kalendarzowego przy czym, w uzasadnionych przypadkach możliwe jest wydłużenie realizacji zadania inwestycyjnego lub bieżącego na lata następne, na zasadach określonych ustawą o finansach publicznych (Dz.U.2019.869 t.j.).

§ 3. Zadania zgłaszane do budżetu obywatelskiego będą realizowane na obszarze powiatu kłodzkiego i mają służyć jego mieszkańcom.

§ 4. Koszt jednego zgłoszonego zadania w ramach budżetu obywatelskiego musi być większy niż 5000 zł i nie może przekroczyć 15 000 zł.

§ 5. Zadania inwestycyjne w ramach budżetu obywatelskiego mogą być realizowane na majątku powiatu lub majątku gminy po uzyskaniu i załączeniu do formularza zgłoszeniowego zadania zgody dysponenta majątku na jego wykorzystanie do celów realizacji budżetu obywatelskiego oraz zobowiązanie dysponenta do dalszego ewentualnego utrzymania.

Rozdział 2. Zgłaszanie propozycji zadań

§ 6. 1. Propozycje zadań do budżetu obywatelskiego może zgłaszać:

- 1) każdy mieszkaniec powiatu kłodzkiego, który w momencie składania wniosku ma ukończone 18 lat;
- 2) organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U.2020.1057 t.j.), z siedzibą na terenie powiatu kłodzkiego.

2. Rozpoczęcie konsultacji w sprawie budżetu obywatelskiego następuje przez opublikowanie ogłoszenia na stronie internetowej powiatu kłodzkiego, w Biuletynie Informacji Publicznej powiatu oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Kłodzku.

3. Zgłoszenie zadań następuje na formularzu zgłoszenia zadania, którego wzór opracuje Zarząd Powiatu Kłodzkiego.

4. Do formularza zgłoszenia zadania wnioskujący dołącza listę poparcia dla zadania, podpisaną przez co najmniej 20 mieszkańców powiatu kłodzkiego.

5. Wzór listy osób popierających zadanie o którym mowa w ust. 4 opracuje Zarząd Powiatu Kłodzkiego.

6. Podmioty, o których mowa w ust. 1, mogą zgłosić jedną propozycję zadania.

Rozdział 3. Weryfikacja zgłoszonych zadań

§ 7. 1. Formularze z propozycjami zadań podlegają weryfikacji formalnej oraz ocenie przez Zespół Weryfikacyjny złożony z 3 do 5 osób, składający się z pracowników Starostwa Powiatowego w Kłodzku lub pracowników powiatowych jednostek organizacyjnych. Zespół Weryfikacyjny powołuje Zarząd Powiatu w formie odrębnej uchwały.

2. Analiza zgłoszonych zadań jest przeprowadzana przez Zespół o którym mowa w ust. 1 w oparciu m.in. o następujące kryteria:

- 1) zgodność z wymogami formalnymi zgłoszenia, w tym prawidłowość wypełnienia formularza i listy poparcia,
- 2) ocena realności przedstawionych kosztów realizacji zadania,
- 3) ocena wykonalności technicznej zadania,
- 4) zgodność zgłoszonego zadania z obowiązującymi w gminach miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego,
- 5) zgodność z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z przepisami prawa miejscowego.

3. W przypadku stwierdzenia podczas weryfikacji, że złożony wniosek nie zawiera niezbędnych informacji i załączników, przekracza dostępną pulę środków lub też kalkulacja kosztów realizacji zadania budzi zastrzeżenia, wnioskujący składający formularz zostanie niezwłocznie poinformowany pisemnie lub pocztą elektroniczną, o konieczności dokonania uzupełnień lub modyfikacji zakresu rzeczowego projektu.

4. Od momentu zawiadomienia o brakach we wniosku lub konieczności dokonania modyfikacji zakresu rzeczowego, składający propozycję ma 7 dni kalendarzowych na dokonanie korekty. Wniosek nie może być korygowany więcej niż raz.

5. Odrzucone będą propozycje zadań, które wpłynęły po terminie, zostały złożone na niewłaściwym formularzu, zgłoszenia dokonała osoba nieuprawniona, brak jest załączonej listy poparcia lub brak wystarczającej liczby osób popierających dane zadanie oraz w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości o których mowa w ust. 2 pkt 1) - 4).

§ 8. 1. Wyniki weryfikacji podawane są do publicznej wiadomości poprzez publikację na stronie internetowej powiatu, w Biuletynie Informacji Publicznej powiatu oraz na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Kłodzku.

2. Informacja o wynikach weryfikacji zawiera wykaz wszystkich zgłoszonych zadań, oznaczenie „przyjęty” lub „odrzucony” oraz opinię Zespołu Weryfikacyjnego.

§ 9. 1. Od decyzji o niedopuszczeniu zadania pod głosowanie jako "odrzuconego", przysługuje zgłaszającemu odwołanie.

2. Odwołanie w formie pisemnej wnosi się bezpośrednio do Zarządu Powiatu Kłodzkiego w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyników weryfikacji w sposób określony w § 8 ust. 1.

3. Zarząd Powiatu Kłodzkiego rozpatruje odwołanie w terminie 14 dni, wyrażając swoje stanowisko w formie podjętej uchwały podlegającej trybowi zaskarżenia na podstawie art. 87 Ustawy o samorządzie powiatowym. Zaskarżenie uchwały Zarządu Powiatu Kłodzkiego nie wstrzymuje procedowania nad pozostałymi zgłoszonymi projektami zadań zgodnie z ust. 4.

4. Zarząd Powiatu Kłodzkiego przyjmuje w formie uchwały ostateczną listę propozycji zadań z wyłączeniem odrzuconych oraz tych co do których Zarząd nie uwzględnił wniesionego odwołania.

5. Lista zawiera nazwę zadania, jego zwięzły opis, szacunkowy koszt realizacji oraz przewidywany termin wykonania.

6. Zadania ujęte w uchwale opisanej w ust. 4, Zarząd Powiatu Kłodzkiego przekazuje pod głosowanie mieszkańcom powiatu kłodzkiego zgodnie z harmonogramem konsultacji, opracowanym przez Zarząd Powiatu Kłodzkiego.

Rozdział 4. Wybór zadań do realizacji

§ 10. 1. O miejscu, terminie i sposobie głosowania zawiadamia się mieszkańców powiatu w ogłoszeniu podanym do publicznej wiadomości poprzez publikację na stronie internetowej powiatu, publikację w Biuletynie Informacji Publicznej powiatu oraz wywieszeniu na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Kłodzku.

2. W wypadku, gdy łączna ilość wybranych w trybie § 9 ust. 4 zadań wraz z ich rzeczywistym kosztem mieści się w granicach kwotowych określonych w §4, głosowania mieszkańców nie przeprowadza się, a wszystkie wybrane przez Zespół Weryfikacyjny zadania przyjęte przez Zarząd Powiatu Kłodzkiego będą zakwalifikowane do realizacji i ujęte w projekcie budżetu Powiatu Kłodzkiego.

§ 11. 1. Wyboru zadań do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego dokonują osoby pełnoletnie będące mieszkańcami powiatu kłodzkiego, zwane dalej osobami uprawnionymi.

2. Każda osoba uprawniona może oddać tylko jeden głos na jedną propozycję zadania zgłoszonego do budżetu obywatelskiego.

§ 12. 1. Głosowanie odbywa się wyłącznie elektronicznie za pośrednictwem ankiety internetowej, do której odnośnik (link) udostępnia się na stronie internetowej www.powiat.klodzko.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Kłodzku www.bip.powiat.klodzko.pl.

2. W ankiecie umieszcza się informacje takie jak: liczba porządkowa, tytuł zadania, opis zadania, szacunkowy koszt realizacji zadania, miejsce realizacji zadania.

3. W ankiecie osoba głosująca obowiązkowo podaje swoje dane poprzez wypełnienie pól: imię i nazwisko głosującego, Pesel, adres i miejsce stałego zamieszkania oraz wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia procedury budżetu obywatelskiego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

4. Wybór zadania do realizacji polega na zaznaczeniu w ankiecie pola wyboru przy wyłącznie jednym zadaniu na które głosujący zamierza oddać głos.

5. W Starostwie Powiatowym w Kłodzku w Biurze Obsługi Klienta na czas głosowania nad propozycjami zadań, udostępnia się publicznie komputer z dostępem do Internetu w celu umożliwienia oddania głosu drogą elektroniczną za pośrednictwem ankiety internetowej.

Rozdział 5. Ustalenie wyników głosowania

§ 13. 1. Ustalanie wyników głosowania polega na zliczeniu przez Zespół Weryfikacyjny wszystkich ważnych głosów oddanych na każdą propozycję zadań poddanych pod głosowanie.

2. Zespół Weryfikacyjny sporządza protokół ustalenia zbiorczych wyników z przeprowadzonych konsultacji oraz przedstawia Zarządowi Powiatu zadania do ujęcia w projekcie budżetu Powiatu Kłodzkiego.

3. Za wybrane do realizacji uznaje się zadania, które uzyskały największą liczbę ważnych głosów, aż do wyczerpania puli środków przeznaczonych na budżet obywatelski.

§ 14. 1. Jeżeli dwie lub więcej propozycji zadań poddanych głosowaniu otrzyma tę samą liczbę głosów o ich kolejności na liście zdecyduje losowanie przeprowadzone przez Zespół Weryfikacyjny.

2. Informacja o wynikach głosowania podawana jest do publicznej wiadomości, poprzez publikację na stronie internetowej powiatu, w Biuletynie Informacji Publicznej powiatu oraz wywieszeniu na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Kłodzku.

§ 15. W przypadku niemożności realizacji któregoś z zadań z przyczyn niezależnych od starostwa, Zespół Weryfikacyjny wnioskuję do Zarządu Powiatu Kłodzkiego o wprowadzenie do budżetu obywatelskiego kolejnego z listy zadania możliwego do realizacji.

Rozdział 6. Postanowienia końcowe

§ 16. 1. Termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji określa harmonogram konsultacji, opracowany przez Zarząd Powiatu.

2. Rozliczenie zadań zrealizowanych w ramach budżetu obywatelskiego zostanie uwzględnione w sprawozdaniu z wykonania budżetu powiatu za dany rok.

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Kłodzkiego.

§ 18. Traci moc uchwała nr VI/60/2019 Rady Powiatu Kłodzkiego z dnia 26 czerwca 2019 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych w zakresie Budżetu Obywatelskiego Powiatu Kłodzkiego na rok 2020 oraz uchwała nr VII/70/2019 Rady Powiatu Kłodzkiego z dnia 28 sierpnia 2019 r. w sprawie zmiany uchwały nr VI/60/2019 z dnia 26 czerwca 2019 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych w zakresie Budżetu Obywatelskiego Powiatu Kłodzkiego na rok 2020.

§ 19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu Kłodzkiego:
Zbigniew Łopusiewicz