



STAROSTWO POWIATOWE W KŁODZKU

57-300 Kłodzko, ul. Okrzei 1
tel. (074) 865-75-23, fax: (074) 867-32-32
BIP <http://www.bip.powiat.klodzko.pl>
<http://www.powiat.klodzko.pl>

KARTA USŁUG
NR

ORG-2

I. Nazwa sprawy:

ROZPATRYWANIE SKARG NALEŻĄCYCH DO WŁAŚCIWOŚCI RADY

II. Miejsce złożenia dokumentów:

Biuro Obsługi Klienta
parter, pok. nr 8
tel.: (74) 865-75-44
Czas pracy: poniedziałek – piątek od 7³⁰ – 15³⁰

Elektroniczna skrzynka podawcza
dostępna pod adresem:
www.epuap.gov.pl

Formularze, druki wnioski dostępne są w Biurze Obsługi Klienta oraz na stronach
www.bip.powiat.klodzko.pl, www.epuap.gov.pl

III. Wymagane dokumenty i dane opisowe objęte wnioskiem:

Skargi mogą być wnoszone pisemnie, za pomocą faksu, poczty elektronicznej, a także ustnie do protokołu.

IV. Opłaty:

Nie dotyczy.

V. Termin załatwiania:

Zgodnie z art. 237 §1 Kodeksu postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 2096 ze zm.) - bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu miesiąca.

VI. Sposób załatwiania:

1. Rada Powiatu Kłodzkiego rozpatruje skargi dotyczące zadań lub działalności zarządu powiatu oraz starosty, a także kierowników powiatowych służb, inspekcji, straży i innych jednostek organizacyjnych, z wyjątkiem spraw należących do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej.
2. Skargi wpływające do rady powiatu, po dekretacji Przewodniczącego Rady Powiatu Kłodzkiego, kierowane są do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.
3. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji analizuje treść skarg i bada zasadność zarzutów w nich zawartych, przeprowadzając czynności wyjaśniające oraz przygotowuje dla rady projekt opinii wraz z uzasadnieniem w temacie rozpatrzenia skargi. Na posiedzenie komisji zapraszane są osoby skarżące, oraz jeżeli okoliczności sprawy tego wymagają mogą być zapraszane podmioty, których skarga dotyczy.
4. Rozpatrzenie skargi przez radę powiatu następuje w formie uchwały. Osoba wnosząca skargę jest zawiadamiana o sesji, podczas której rada rozpatruje skargę.
5. Niezwłocznie po podpisaniu uchwał, przewodniczący rady informuje pisemnie skarżącego o sposobie załatwienia skargi oraz dołącza podjętą uchwałę rady wraz z uzasadnieniem.

6. W przypadku braku możliwości dotrzymania ustawowego terminu załatwienia skargi, skarżący jest zawsze powiadamiany o każdej przyczynie zwłoki.

VII. Miejsce załatwienia sprawy:

Wydział Organizacyjny, Biuro Rady Powiatu, III piętro, pokój nr 303.

VIII. Osoba odpowiedzialna:

Marta Paprocka, tel. (74) 865-75-31
e-mail: m.paprocka@powiat.klodzko.pl

IX. Podstawa prawna:

1. Kodeks postępowania administracyjnego Dział VIII Skargi i wnioski (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 2096 ze zm.).
2. Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz.U. z 2018, po. 995 ze zm.).
3. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji, przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz. U. 2002 r. Nr 5, poz. 46).
4. Uchwała nr VII/63/2018 Rady Powiatu Kłodzkiego z dnia 26 września 2018 r. w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Kłodzkiego (Dziennik Urzędowy Województwa Dolnośląskiego z 2 października 2018 roku, poz. 4702) - §50 - §57.
5. Uchwała nr 157/2018 Zarządu Powiatu Kłodzkiego z dnia 17 października 2018 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Kłodzku - Rozdział 12.

Karta usług wg stanu na dzień 30 listopada 2018 roku.

Obowiązuje od dnia 26 listopada 2018 roku.

| | | |
|---|---|--|
| <i>Sporządziła:</i> | <i>Sprawdził:</i> | <i>Zatwierdził:</i> |
| <i>Marta Paprocka- Kierownik Biura Rady Powiatu</i> | <i>Grzegorz Gredys- Sekretarz Powiatu</i> | <i>Maciej Awizeń- Starosta Kłodzki</i> |
| | | |